

OFFRE D'EMPLOI PERMANENT

Responsable unité paie (F/H)

Référence de l'offre : 4913 Date de publication : 15/09/2026 Date limite de candidature : 15/10/2026 Cadre emploi : ATTACHES TERRITORIAUX	Direction : Ressources humaines Service : Administration du personnel Collectivité : Saint-Étienne Métropole Lieu de travail : Hôtel de Ville / 2 avenue Grüner	Horaire : 38 H hebdomadaires Contact : CAMILLE GUICHAOUA Responsable du service administration du personnel Chargé de recrutement VIRGINIE GAILLARD Chargé de recrutement 0477486951
--	--	--

PRÉSENTATION

La Métropole de Saint-Étienne et ses 407 700 habitants, répartis sur 53 communes, pilote le développement d'un des territoires les plus dynamiques d'Auvergne-Rhône-Alpes. Située à 45 minutes de Lyon, dotée d'une gare TGV, elle dispose d'un cadre de vie agréable, et d'une offre de logements, de loisirs et culturelle de haute qualité.

Elle concentre un pôle économique dynamique (31 550 entreprises, 3 filières d'excellence), un campus universitaire en fort développement (30 350 étudiants, 15 grandes écoles d'excellence nationale 4 grandes écoles, 15 écoles d'excellence , 60 établissements d'enseignement supérieur, une Université pluridisciplinaire, 5 campus urbains), et conduit des politiques d'excellence plusieurs fois récompensées dans ses différents domaines de compétence (innovation écologique, qualité de l'air, énergie positive, label French tech...).

La Métropole de Saint-Étienne et ses 407 700 habitants, répartis sur 53 communes, pilote le développement d'un des territoires les plus dynamiques d'Auvergne-Rhône-Alpes. Située à 45 minutes de Lyon, dotée d'une gare TGV, elle dispose d'un cadre de vie agréable, et d'une offre de logements, de loisirs et culturelle de haute qualité.

Elle concentre un pôle économique dynamique (31 550 entreprises, 3 filières d'excellence), un campus universitaire en fort développement (30 350 étudiants, 15 grandes écoles d'excellence nationale 4 grandes écoles, 15 écoles d'excellence , 60 établissements d'enseignement supérieur, une Université pluridisciplinaire, 5 campus urbains), et conduit des politiques d'excellence plusieurs fois récompensées dans ses différents domaines de compétence (innovation écologique, qualité de l'air, énergie positive, label French tech...).

La direction des Ressources humaines (mutualisée Ville de Saint-Étienne et Saint-Étienne Métropole) est composée de 160 agents qui accompagnent chaque parcours avec une approche humaine, innovante et personnalisée en veillant à la qualité de vie au travail. La DRH, agit en actrice de la transformation, elle anticipe les évolutions des métiers et des organisations en plaçant au cœur de son action le développement des compétences, la prévention, le dialogue social et la marque employeur, pour des agents épanouis au service du territoire.

Socle opérationnel de la gestion des ressources humaines, le service Administration du personnel est en charge de l'ensemble des tâches liées aux aspects administratifs et juridiques de la fonction RH. Il est structuré en 3 unités (paie, carrière absences retraite et support statutaire) composant une équipe de 33 agents.

Dans ce cadre, nous recherchons un responsable d'unité paie.

MISSIONS

Vos missions principales seront les suivantes :

- Manager et animer une équipe de 10 agents répartie en 2 sous-unités (8 gestionnaires paie et 2 managers de proximité) : organiser, suivre et contrôler l'activité.
- Piloter et sécuriser les opérations de paie (5 000 bulletins mensuels) : préparer, suivre et contrôler le calcul et l'exécution de la paie jusqu'aux déclarations sociales, structurer les échéanciers et garantir le respect des plannings.
- Garantir le respect du cadre juridique, social et réglementaire : assurer une veille réglementaire et veiller à l'application des règles internes, des procédures et des référentiels de paie.
- Gérer les relations avec les partenaires extérieurs : Trésorerie Générale (mandats, avances, plannings), URSSAF, caisses de retraite, Sécurité sociale, mutuelles, cabinet comptable pour les paies externalisées (CDI droit privé) et France Travail, notamment pour la gestion des fins de contrats, attestations et indemnités.
- Participer au développement et au paramétrage du SIRH, notamment de l'application paie ASTRE, en lien avec la Direction des systèmes d'information et du numérique.
- Travailler en transversalité avec les services RH et financiers : carrière, absences, retraite, services RH de proximité, contrôle de gestion, recrutement et Direction des finances.
- Gérer et suivre les indemnités des élus et assurer le suivi des procédures de paie, en veillant à leur mise à jour, à leur conformité et à la sécurisation des processus.

PROFIL

- Formation supérieure en RH/Paie, Finances
- Expérience réussie de 5 ans minimum sur une fonction similaire
- Manager confirmé, auprès d'une équipe "expert"
- Bonnes connaissances des règles de paie, de préférence dans le secteur public
- Connaissance du statut de la fonction publique territoriale souhaitée
- Maîtrise des outils bureautiques et SIRH
- Rigueur, organisation, réactivité, sens de l'adaptation, confidentialité
- Bonne capacité à travailler en transversalité et à conduire des projets

SPÉCIFICITÉS DU POSTE

AVANTAGES

Saint-Étienne Métropole **s'engage en faveur du bien-être et du développement professionnel de ses agents**. À ce titre, la collectivité met à disposition de ses agents un éventail riche de mesures et de dispositifs avantageux, adaptés à leurs besoins.

Travailler à Saint-Étienne Métropole, c'est :

- Pouvoir bénéficier d' **une protection sociale efficace** , grâce à des contrats de groupe de Mutuelle et de Prévoyance performants, avec une participation financière de la collectivité sur les cotisations,

- Disposer d'une série d'avantages qui facilitent le quotidien : **titres-restaurant, aides au déplacement** et de nombreuses prestations proposées dans le cadre du dispositif d' **œuvres sociales** ,
- Avoir accès à **une offre de formation complète** et à des possibilités d'évolution de carrière adaptées à chacun et chacune,
- Travailler pour une **collectivité engagée en faveur de l'inclusion et de la lutte contre les discriminations** au sein de ses équipes,
- Profiter d' **une offre avantageuse de loisirs, de sorties sportives et culturelles** , qui favorise la convivialité,
- Avoir la **possibilité de télétravailler** (pour les métiers qui le permettent).