

OFFRE D'EMPLOI PERMANENT

Directeur(rice) Général(e) Adjoint(e) pôle Ressources (F/H)

Référence de l'offre : 4969 Date de publication : 02/10/2026 Date limite de candidature : 31/10/2026 Cadre emploi : EMPLOIS SUPERIEURS 3EME NIVEAU	Direction : Direction générale Service : Collectivité : Saint-Étienne Métropole Lieu de travail : Saint-Etienne	Horaire : Contact : BRUNO GERENTES Directeur général des services Chargé de recrutement JULIEN BALLY Chargé de recrutement 0427405896
--	---	--

PRÉSENTATION

La Métropole de Saint-Étienne et ses 407 700 habitants, répartis sur 53 communes, pilote le développement d'un des territoires les plus dynamiques d'Auvergne-Rhône-Alpes. Située à 45 minutes de Lyon, dotée d'une gare TGV, elle dispose d'un cadre de vie agréable, et d'une offre de logements, de loisirs et culturelle de haute qualité.

Elle concentre un pôle économique dynamique (31 550 entreprises, 3 filières d'excellence), un campus universitaire en fort développement (30 350 étudiants, 15 grandes écoles d'excellence nationale 4 grandes écoles, 15 écoles d'excellence, 60 établissements d'enseignement supérieur, une Université pluridisciplinaire, 5 campus urbains), et conduit des politiques d'excellence plusieurs fois récompensées dans ses différents domaines de compétence (innovation écologique, qualité de l'air, énergie positive, label French tech...).

La Métropole de Saint-Étienne et ses 407 700 habitants, répartis sur 53 communes, pilote le développement d'un des territoires les plus dynamiques d'Auvergne-Rhône-Alpes. Située à 45 minutes de Lyon, dotée d'une gare TGV, elle dispose d'un cadre de vie agréable, et d'une offre de logements, de loisirs et culturelle de haute qualité. Elle concentre un pôle économique dynamique (31 550 entreprises, 3 filières d'excellence), un campus universitaire en fort développement (30 350 étudiants, 15 grandes écoles d'excellence nationale 4 grandes écoles, 15 écoles d'excellence, 60 établissements d'enseignement supérieur, une Université pluridisciplinaire, 5 campus urbains), et conduit des politiques d'excellence plusieurs fois récompensées dans ses différents domaines de compétence (innovation écologique, qualité de l'air, énergie positive, label French tech...).

Sous l'autorité des deux directeurs généraux des services (DGS), membre des deux équipes de direction générale, deux collectifs de cinq et six membres, le (la) directeur(rice) général(e) adjoint(e) (DGA) assure le pilotage de directions fonctionnelles.

Membre de l'équipe de direction générale, le (la) DGA conseille les élus, participe à ce titre de la mise en place d'outils d'aide à la décision à destination de l'exécutif métropolitain. Il (elle) contribue également à l'élaboration de la stratégie métropolitaine, à la traduction opérationnelle des priorités politiques et aux règles de fonctionnement de l'institution.

MISSIONS

Vous serez chargé(e) de :

- Participer à la réunion de l'équipe de direction générale hebdomadaire, alimenter l'ordre du jour et préparer les dossiers en vue de leur communication avant d'intégrer le processus de validation par les instances municipales et métropolitaines (Maire/Président, exécutif, bureau, conférence des maires ou conseil municipal ou métropolitain) ;
- Procéder à un reporting régulier auprès des DGS ;
- Encadrer, superviser et assurer le management des directions du pôle, composée d'expertises fortes, avec une culture de projet fondée sur la transversalité, l'anticipation et la capacité à fédérer, que ce soient les services, les élus du territoire ;
- Développer une offre de service du pôle ressources à destination des autres pôles et des directions opérationnelles afin de sortir du simple rôle de prescripteur et de proposer une dimension prestataire ;
- Coordonner les sujets transversaux nécessitant l'intervention de plusieurs directions ;
- Assurer la direction de projets transversaux en mode a-hiérarchique ;
- Porter une exigence de pilotage en matière de :
 - * programmation budgétaire et exécution conforme,
 - * sécurisation des plans d'action,
 - * animation des coopérations,
 - * suivi des tableaux de bord,
 - * évaluation des politiques publiques,
 - * recherche de financements,
 - * représentation de la collectivité auprès d'un écosystème dense.
- Contribuer efficacement à la bonne relation entre SEM et VSE ;
- Participer de l'élaboration du projet métropolitain.

PROFIL

- Excellente connaissance des collectivités territoriales et leurs établissements ;
- Détention des compétences thématiques du pôle ;
- Aptitudes à la synthèse et capacité rédactionnelle ;
- Aptitudes au management supérieur reconnue ;
- Aptitudes relationnelles, notamment avec les élus municipaux et métropolitains ;
- Travail en équipe.

SPÉCIFICITÉS DU POSTE

Le périmètre détaillé du pôle et de ses interfaces doit être construit avec les équipes. Le principe de gouvernance repose sur quatre règles : chaque DGS reste pleinement responsable de sa collectivité ; les demandes adressées aux directions mutualisées sont formalisées, priorisées et tracées ; les conflits de priorités ou de ressources sont arbitrés entre les deux DGS ; chaque agent dispose d'une chaîne hiérarchique claire. Le pôle s'inscrit ainsi dans le principe « Mutualiser par utilité, pas par habitude ».

Grade requis pour les candidats titulaires : Administrateur, Ingénieur en chef.

Ce poste est également ouvert au recrutement par voie contractuelle.

AVANTAGES

Saint-Étienne Métropole **s'engage en faveur du bien-être et du développement professionnel de ses agents** . À ce titre, la collectivité met à disposition de ses agents un éventail riche de mesures et de dispositifs avantageux, adaptés à leurs besoins.

Travailler à Saint-Étienne Métropole, c'est :

- Pouvoir bénéficier d' **une protection sociale efficace** , grâce à des contrats de groupe de Mutuelle et de Prévoyance performants, avec une participation financière de la collectivité sur les cotisations,
- Disposer d'une série d'avantages qui facilitent le quotidien : **titres-restaurant, aides au déplacement** et de nombreuses prestations proposées dans le cadre du dispositif d' **œuvres sociales** ,
- Avoir accès à **une offre de formation complète** et à des possibilités d'évolution de carrière adaptées à chacun et chacune,
- Travailler pour une **collectivité engagée en faveur de l'inclusion et de la lutte contre les discriminations** au sein de ses équipes,
- Profiter d' **une offre avantageuse de loisirs, de sorties sportives et culturelles** , qui favorise la convivialité,
- Avoir la **possibilité de télétravailler** (pour les métiers qui le permettent).